

	<b>Retningslinjer for Fylkeskontakter i Norsk Lundehund Klubb</b>	
<b>Utarbeidet av:</b> Styret  <b>Godkjent av:</b> Styret i Norsk Lundehund Klubb, sak 61 B) den 19.10.21	<b>Gyldig fra: 2021</b>  <b>Neste revisjon: primo 2022</b>	<b>Sider: 2</b>

### Mandat:

1. Fylkeskontaktene er oppnevnt av og underlagt styret
2. I de fylkene der det er egne avdelinger vil styret i avdelingene ta seg av fylkeskontaktens rolle dersom annet ikke er avtalt.
3. Fylkeskontaktene er solidarisk ansvarlige for klubbens arbeid, og skal på en god måte ivareta oppgavene som følger av retningslinjene.
4. Fylkeskontaktene skal være bevisst sin kommunikasjon utad, herunder i sosiale medier, da de som fylkeskontakter blir identifisert med klubben.

### Oppgaver:

1. Fylkeskontaktens viktigste oppgave er å bidra til gjennomføringen av hundetellingen hvert andre år. Tellingene foretas i partallsår.
2. Fylkeskontaktene tar selv kontakt med ansvarlig for databasen for tilsending av hundeeieroversikt i sitt fylke.
3. Fylkeskontaktene formidler ved behov informasjon fra klubben til medlemmene, i de ulike fylkene. Medlemmer står fritt til å kontakte styret eller klubben direkte.
4. Fylkeskontaktene oppfordres til å få i stand lokale treff, med særlig vekt på de som er nye eiere av vår rase.
5. Fylkeskontaktene bidrar til å spre informasjon om rasen.
6. Fylkeskontaktene kan være hjelpelige med å finne parringspartner for tisper/hannhund eller henvise til ASU (avls og sunnhetsutvalget). Epost [avlogsunnhet@lundehund.no](mailto:avlogsunnhet@lundehund.no)
7. Fylkeskontaktene leverer normalt inn en kort rapport om aktiviteten i sitt fylke til årsmeldingen.

8. Fylkeskontaktene oppfordres til å skrive innlegg i Lundehund-nytt fra treff og annen aktivitet i sitt fylke.
9. Fylkeskontaktene oppfordres til å tipse styret om engasjerte medlemmer som kan være med å bidra i klubben.

### **Taushetserklæring:**

Alle fylkeskontakter signerer på en taushetserklæring for å ivareta personvernet til medlemmene.

### **Styrets ansvar og oppgaver:**

1. Styret tar kontakt med fylkeskontaktene om saker som spesielt gjelder deres fylke.
2. Fylkeskontaktene får tilsendt referat fra hvert styremøte i forkant av at det legges på klubbens hjemmeside.
3. Referatet angir tidspunkt for neste styremøte.
4. Styret kan gi tilbud om samlinger for fylkeskontakter.
5. Styret kan gi tilbud om opplæring i bruk av klubbens database.

Dette kan foregå på nett eller på fysiske samlinger.

### **Utnevnelse og fratredelse:**

1. Det er ikke satt en funksjonstid for fylkeskontaktene. Det skal tas hensyn til utførelsen av vervet og om det er andre medlemmer som ønsker å bidra.
2. Vervet er frivillig og oppsigelig fra begge parter.
3. Det vil bli betraktet som mislighold dersom fylkeskontakter ikke er solidariske til klubben og/eller skader klubben sitt navn og omdømme.
4. Fylkeskontakter som bevisst ikke følger retningslinjene i klubben vil bli bedt om å fratre sitt verv.

### **Uenighet:**

Medlemmer står i sin fulle rett til å være uenig i klubbens vedtak og beslutninger.

Personer som har tillitsverv i klubben, skal imidlertid forholde seg til det som er bestemt og fremtre som solidariske. Dersom dette ikke er mulig, er det heller ikke forenelig med å ha et tillitsverv.